

**Zmluva o zabezpečení stravovania zamestnancov č. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ „Callio Gastro“**

(uzavretá v zmysle § 269 ods.2 Obchodného zákonníka) ďalej len „Zmluva“ uzatvorená medzi:

obchodné meno: GGFS s.r.o.; sídlo: Sasinkova 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690; zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 88116/B; bankové spojenie: 5052939426/0900; DIČ: 2023770812, IČ DPH: SK2023770812; zastúpený: PhDr. Pavol Komorník M.B.A., konateľ, e-mailová adresa: gastrakartaj@ggfs.eu; (ďalej len „GGFS“) a

obchodné meno: **Obec Ladomirová**

sidlo: Ladomirová 33, 09003 Ladomirová

IČO: 00330671

DIČ: 2020808757

IČ DPH:

Zapísaný: podľa Štatistického úradu SR:84110 Všeobecná verejná správa

Bankové spojenie (IBAN): SK79 5600 0000 0036 3611 0014

Zastúpený: PhDr. Vladislav Cuper, starosta

E-mailová adresa: vladislav.cuper@gmail.com

Telefónny kontakt: 0902585065

(ďalej len „Objednávateľ“)

**I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom Zmluvy je záväzok GGFS zabezpečiť pre Objednávateľa stravovanie zamestnancov Objednávateľa formou sprostredkovania stravovacích služieb u fyzických alebo právnických osôb oprávnených poskytovať stravovacie služby a záväzok Objednávateľa za takéto zabezpečenie stravovania zaplatiť GGFS odmenu a poplatky za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
2. GGFS zabezpečí stravovanie podľa bodu 1. tohto článku zabezpečením vydania Poukázok určených pre Objednávateľa, pričom hodnota zodpovedajúca hodnote Poukázky bude asociovaná ku Karte Callio a zabezpečením prijímania Poukázky prostredníctvom Karty Callio na úhradu ceny alebo/a jej časti za Stravovanie v Prevádzkach Partnerov.

**II. Všeobecné obchodné podmienky a Sadzobník**

1. Na vzájomný právny vzťah GGFS a Objednávateľa založený touto zmluvou sa vzťahujú Všeobecné obchodné podmienky k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov „Callio Gastro“ (ďalej len „VOP-CGZ“) v znení účinnom v deň účinnosti tejto Zmluvy vrátane ich zmien, doplnení či nahradení novými všeobecnými obchodnými podmienkami po dni účinnosti tejto zmluvy, Sadzobník odmeny a poplatkov k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov – „Callio Gastro“ (ďalej len „Sadzobník-CGZ“) v znení účinnom v deň účinnosti tejto zmluvy vrátane jeho zmien, doplnení či nahradení novým sadzobníkom odmeny a poplatkov po dni účinnosti tejto Zmluvy a Pravidlá používania „Callio Gastro“ (ďalej len „Pravidlá-CGZ“) v znení účinnom v deň účinnosti tejto zmluvy vrátane jeho zmien, doplnení či nahradení novými pravidlami objednávania, aktivácie a blokovania po dni účinnosti tejto Zmluvy.
2. Objednávateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že bol so znením VOP-CGZ, Sadzobníku-CGZ a Pravidiel-CGZ oboznámený, že s ich znením bez výhrad súhlasí a že znenie VOP-CGZ, Sadzobníku-CGZ a Pravidiel-CGZ prevzal pri podpise tejto Zmluvy od GGFS.

**III. Oprávnené osoby a Ochrana osobných údajov**

1. Osobami oprávnenými konať za zmluvné strany ohľadom plnenia predmetu tejto Zmluvy, nie však ohľadom účinnosti tejto Zmluvy, sú osoby uvedené v Prilohe k tejto Zmluve. Zmena osôb uvedených v Prilohe nie je skutočnosťou vyžadujúcou uzavretie písomného dodatku k tejto Zmluve, zmluvná strana však musí druhej zmluvnej strane zmenu osoby oznámiť písomne.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ uzatvorením tejto Zmluvy poveruje GGFS v zmysle § 8 zák.č.122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov spracovaním osobných údajov fyzických osôb konajúcich v mene Objednávateľa, zamestnancov Objednávateľa, respektíve tretích osôb (ďalej len „Dotknuté osoby“) v rozsahu potrebnom na plnenie predmetu tejto Zmluvy, uplatňovanie práv a plnenie povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy ako spracovateľ. Poverenie na spracovanie osobných údajov Dotknutých osôb v zmysle tohto bodu je účinné dňom účinnosti tejto Zmluvy, pričom GGFS bude spracovávať osobné údaje v informačnom systéme IS KLUB nasledovne osobné údaje Dotknutých osôb – meno, priezvisko, osobné číslo pridelené Objednávateľom, pracovisko respektíve len niektoré z uvedených osobných údajov podľa rozsahu osobných údajov poskytnutých Objednávateľom respektíve aj iné nevyhnutné osobné údaje Dotknutých osôb poskytnuté Objednávateľom. Poverenie na spracovanie osobných údajov sa udeľuje na obdobie účinnosti tejto zmluvy respektíve až do okamihu zániku všetkých práv a povinností zmluvných strán vzniknutých z tejto Zmluvy, podľa toho ktorá z uvedených skutočností nastane neskôr. GGFS je oprávnený na základe udeleného poverenia pri spracúvaní osobných údajov vykonávať všetky činnosti uvedené v § 4 ods.3 písm. a) zák.č.122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov. GGFS je oprávnený vykonávať spracovanie osobných údajov aj prostredníctvom tretej osoby. Objednávateľ vyhlasuje a podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že pri výbere GGFS ako osoby oprávnenej spracovávať osobné údaje na základe poverenia udeleného v zmysle vyššie uvedeného dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť GGFS a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa § 19 ods. 1 zák.č.122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov. Objednávateľ vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že osobné údaje Dotknutých osôb spracúva v súlade s príslušnou právnou úpravou a je oprávnený poveriť GGFS spracovaním osobných údajov Dotknutých osôb v zmysle vyššie uvedeného. O poverení podľa predchádzajúcej vety Objednávateľ informoval Dotknuté osoby, prípadne ich bude informovať v zákonnej lehote.
3. Objednávateľ berie na vedomie a uzatvorením tejto zmluvy vyslovuje súhlas s tým, že každý telefonický rozhovor medzi Objednávateľom a GGFS môže byť za účelom kontroly služieb poskytovaných GGFS, zlepšenia kvality služieb poskytovaných GGFS alebo z iného dôvodu GGFS alebo inou určenou osobou zaznamenaný na záznamové médium a uchovávaný na záznamovom mediu. Objednávateľ uzatvorením tejto zmluvy udeľuje GGFS súhlas s poskytutím identifikačných a kontaktných údajov Objednávateľa tretej osobe v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy alebo v súvislosti s poskytovaním, respektíve zasielaním reklamných a marketingových informácií Objednávateľovi.
4. Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy a oboznámením GGFS so svojou e-mailovou adresou potvrdzuje svoj súhlas s vydávaním a doručovaním elektronickej faktúry vyhotovenej GGFS v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov v prípade rozhodnutia GGFS o vyhotovení a doručení elektronickej faktúry pre Objednávateľa.

**IV. Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy zmluvných strán založené touto Zmluvou, ak ich táto Zmluva výslovne neupravuje, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o platnosť, výklad alebo zrušenie, ktoré sa nepodarí vyriešiť vzájomnou dohodou, bude riešiť súd príslušný v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu Zmluvnými stranami.
3. Akékoľvek zmeny tejto Zmluvy je možné vykonať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami. Ak by niektoré ustanovenia tejto Zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzatvorenia alebo, ak sa stanú neplatnými neskôr po uzatvorení tejto Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Namiesto neplatných ustanovení tejto Zmluvy sa použijú ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie, ktoré si vymenili v rámci uzatvárania tejto Zmluvy, ďalej informácie, ktoré si vymenila alebo inak vyplývajú z jej plnenia, majú povahu dôverných informácií s tým, že porušenie ich dôverného charakteru má následky podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, a to i po skončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.
5. V prípade, že niektorá zo zmluvných strán poruší niektorú zo svojich povinností ustanovených v tejto Zmluve, je povinná druhej zmluvnej strane uhradiť všetku škodu, ktorú v súvislosti s porušením tejto povinnosti druhá zmluvná strana utrpí na svojom majetku alebo všetku ujmu, ktorú utrpí v nemajetkovej sfére.
6. Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po uzatvorení tejto Zmluvy po jednom (1) vyhotovení.
7. Zmluvné strany si túto Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú slobodnú a vážnu vôľu zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa 7 / 3 / 20

Ladomirová, dňa 7 / 3 / 2018



**SADZOBNÍK ODMENY A POPLATKOV** k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov spoločnosti GGFS s.r.o., so sídlom: Sasínkova ul. č. 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690, IČ DPH: SK2023770892, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 88116/B  
(ďalej len „Sadzobník-CGZ“)

### I. Sadzobník Odmeny

- 1) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Odmenu, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Poukážok v závislosti od celkového súčtu hodnôt Poukážok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa nasledovne:

Celkový súčet hodnôt Poukážok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa		Odmena v % z celkového súčtu hodnôt Poukážok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa
od 0,01 Eur	do 4.000,- Eur	3,00 %
od 4.000,01 Eur	do 9.000,- Eur	2,50 %
od 9.000,01 Eur	do 13.000,- Eur	2,20 %
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pri ľubovoľnej výške súčtu hodnôt Poukážok		0,50 %

príčom suma Odmeny vyčíslená v zmysle uvedeného je sumou Odmeny bez DPH. K Odmene bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení.

### II. Sadzobník Poplatkov

- 1) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Poplatok za vydanie Anonymných kariet, ktorý bude vyčíslený osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Anonymných kariet. Výška Poplatku za vydanie 1 ks Anonymnej karty (ďalej len „Cena Anonymnej karty“) je v závislosti od celkového počtu Anonymných kariet objednaných Objednávateľom nasledovná:

Celkový počet aktívnych Anonymných kariet objednaných Objednávateľom		Cena Anonymnej karty
od 1 kus	do 50 kusov	4,50 EUR bez DPH (v prípade 20% DPH 5,40EUR s DPH)
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Anonymných Kariet		1,90 EUR bez DPH
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Anonymných kariet za 1. objednávku Objednávateľa na vydanie Anonymných Kariet		1,90 EUR bez DPH

K Cene Anonymnej karty bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení. Pre účely tohto ustanovenia sa aktívnou Anonymnou kartou rozumie Anonymná karta, ktorá je platná, nie je blokováná a bola vydaná na základe objednávky Objednávateľa. Rozhodným dňom pre určenie celkového počtu Anonymných kariet je deň zadania objednávky na vydanie Anonymnej karty Objednávateľom.

- 2) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Poplatok za vydanie Personalizovaných kariet, ktorý bude vyčíslený osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Personalizovaných kariet. Výška Poplatku za vydanie 1 ks Personalizovanej karty (ďalej len „Cena Personalizovanej karty“) je v závislosti od celkového počtu Personalizovaných kariet objednaných Objednávateľom nasledovná:

Celkový počet Personalizovaných kariet objednaných Objednávateľom		Cena Personalizovanej karty
od 1 kus	do 50 kusov	4,50 EUR bez DPH (v prípade 20% DPH 5,40EUR s DPH)
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Personalizovaných Kariet		1,90 EUR bez DPH
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Personalizovaných Kariet za 1. objednávku Objednávateľa na vydanie Personalizovaných Kariet		1,90 EUR bez DPH

K Cene Personalizovanej karty bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení. Pre účely tohto ustanovenia sa Personalizovanou kartou rozumie Personalizovaná karta, ktorá je platná, nie je blokováná a bola vydaná na základe objednávky Objednávateľa. Rozhodným dňom pre určenie celkového počtu Personalizovaných kariet je deň zadania objednávky na vydanie Personalizovanej karty Objednávateľom.

### III. Vyúčtovanie Odmeny a Poplatkov

- GGFS vyúčtuje Odmenu v Zálohovej faktúre vystavenej v zmysle bodu 5. článku V. VOP-CGZ, pričom Odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej Zálohovej faktúry. GGFS vyúčtuje Poplatok v Zálohovej faktúre vystavenej v zmysle bodu 5. článku V. VOP-CGZ, pričom Poplatok bude splatný v deň splatnosti uvedenej Zálohovej faktúry.
- Ustanovenia tohto Sadzobníka-CGZ majú prednosť pred ustanoveniami VOP-CGZ a v prípade odlišnosti ustanovení VOP-CGZ a Sadzobníka-CGZ, rozhodné sú ustanovenia Sadzobníka-CGZ. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami tohto Sadzobníka-CGZ a v prípade odlišnosti ustanovení Zmluvy a Sadzobníka-CGZ, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
- GGFS je oprávnený vzhľadom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník-CGZ (ďalej len „Zmena Sadzobníka-CGZ“). GGFS je povinný Zmenu Sadzobníka-CGZ s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Objednávateľovi, a to zverejnením na internetovej stránke [www.gas.rokarta.sk](http://www.gas.rokarta.sk) najneskôr 15 dní vopred pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ. Zmena Sadzobníka-CGZ nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie písomného dodatku k Zmluve.
- V prípade nesúhlasu Objednávateľa so Zmenou Sadzobníka-CGZ má Objednávateľ právo najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy a súčasne odstúpenie od Zmluvy musí byť najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ doručené GGFS, inak právo Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy zaniká. V prípade, že Objednávateľ riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Objednávateľ so Zmenou Sadzobníka-CGZ súhlasí.
- Tento Sadzobník-CGZ nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01/04/2016

**SADZOBNÍK ODMENY A POPLATKOV k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov**

spoločnosti GGFS s.r.o., so sídlom: Sasinkova ul. č. 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690, IČ DPH: SK2023770892, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu

Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 88116/B

(ďalej len „Sadzobník-CGZ“)

**I. Sadzobník Odmeny**

- 1) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Odmenu, ktorá bude vyčíslená osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Poukázok v závislosti od celkového súčtu hodnôt Poukázok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa nasledovne:

Celkový súčet hodnôt Poukázok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa		Odmena v % z celkového súčtu hodnôt Poukázok objednaných jednou objednávkou Objednávateľa
od 0,01 Eur	do 4.000,- Eur	3,00 %
od 4.000,01 Eur	do 9.000,- Eur	2,50 %
od 9.000,01 Eur	do 13.000,- Eur	2,20 %
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pri ľubovoľnej výške súčtu hodnôt Poukázok		0,50 %

príčom suma Odmeny vyčíslená v zmysle uvedeného je sumou Odmeny bez DPH. K Odmene bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení.

**II. Sadzobník Poplatkov**

- 1) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Poplatok za vydanie Anonymných kariet, ktorý bude vyčíslený osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Anonymných kariet. Výška Poplatku za vydanie 1 ks Anonymnej karty (ďalej len „Cena Anonymnej karty“) je v závislosti od celkového počtu Anonymných kariet objednaných Objednávateľom nasledovná:

Celkový počet aktívnych Anonymných kariet objednaných Objednávateľom		Cena Anonymnej karty
od 1 kus	do 50 kusov	4,50 EUR bez DPH (v prípade 20% DPH 5,40EUR s DPH)
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Anonymných Kariet		1,90 EUR bez DPH
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Anonymných kariet za 1. objednávku Objednávateľa na vydanie Anonymných Kariet		1,90 EUR bez DPH

k Cene Anonymnej karty bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení. Pre účely tohto ustanovenia sa aktívnou Anonymnou kartou rozumie Anonymná karta, ktorá je platná, nie je blokovaná a bola vydaná na základe objednávky Objednávateľa. Rozhodným dňom pre určenie celkového počtu Anonymných kariet je deň zadania objednávky na vydanie Anonymnej karty Objednávateľom.

- 2) Objednávateľ je povinný uhradiť GGFS Poplatok za vydanie Personalizovaných kariet, ktorý bude vyčíslený osobitne za každú objednávku Objednávateľa na vydanie Personalizovaných kariet. Výška Poplatku za vydanie 1 ks Personalizovanej karty (ďalej len „Cena Personalizovanej karty“) je v závislosti od celkového počtu Personalizovaných kariet objednaných Objednávateľom nasledovná:

Celkový počet Personalizovaných kariet objednaných Objednávateľom		Cena Personalizovanej karty
od 1 kus	do 50 kusov	4,50 EUR bez DPH (v prípade 20% DPH 5,40EUR s DPH)
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Personalizovaných Kariet		1,90 EUR bez DPH
Zmluvné strany sa dohodli na osobitnej dohode pre ľubovoľný počet Personalizovaných Kariet za 1. objednávku Objednávateľa na vydanie Personalizovaných Kariet		1,90 EUR bez DPH

k Cene Personalizovanej karty bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení. Pre účely tohto ustanovenia sa Personalizovanou kartou rozumie Personalizovaná karta, ktorá je platná, nie je blokovaná a bola vydaná na základe objednávky Objednávateľa. Rozhodným dňom pre určenie celkového počtu Personalizovaných kariet je deň zadania objednávky na vydanie Personalizovanej karty Objednávateľom.

**III. Vyúčtovanie Odmeny a Poplatkov**

- GGFS vyúčtuje Odmenu v Zálohovej faktúre vystavenej v zmysle bodu 5. článku V. VOP-CGZ, pričom Odmena bude splatná v deň splatnosti uvedenej Zálohovej faktúry. GGFS vyúčtuje Poplatok v Zálohovej faktúre vystavenej v zmysle bodu 5. článku V. VOP-CGZ, pričom Poplatok bude splatný v deň splatnosti uvedenej Zálohovej faktúry.
- Ustanovenia tohto Sadzobníka-CGZ majú prednosť pred ustanoveniami VOP-CGZ a v prípade odlišnosti ustanovení VOP-CGZ a Sadzobníka-CGZ, rozhodne sú ustanovenia Sadzobníka-CGZ. Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami tohto Sadzobníka-CGZ a v prípade odlišnosti ustanovení Zmluvy a Sadzobníka-CGZ, rozhodne sú ustanovenia Zmluvy.
- GGFS je oprávnený vzhľadom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tento Sadzobník-CGZ (ďalej len „Zmena Sadzobníka-CGZ“). GGFS je povinný Zmenu Sadzobníka-CGZ s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Objednávateľovi, a to zverejnením na internetovej stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk) najneskôr 15 dní vopred pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ. Zmena Sadzobníka-CGZ nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie písomného dodatku k Zmluve.
- V prípade nesúhlasu Objednávateľa so Zmenou Sadzobníka-CGZ má Objednávateľ právo najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy a súčasne odstúpenie od Zmluvy musí byť najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny Sadzobníka-CGZ doručené GGFS, inak právo Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy zaniká. V prípade, že Objednávateľ riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Objednávateľ so Zmenou Sadzobníka-CGZ súhlasí.
- Tento Sadzobník-CGZ nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01/04/2016

## I. Vymedzenie pojmov

„GGFS“ sa rozumie spoločnosť GGFS s.r.o., so sídlom: Sasinkova ul. č. 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690, DIČ: 2023770892, IČ DPH: SK2023770892, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 88116/B

„Objednávateľ“ je fyzická alebo právnická osoba, ktorá ako zamestnávateľ je v zmysle ustanovení Zákonníka práce, respektíve iných pracovnoprávných predpisov povinná zabezpečovať svojím zamestnancom stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti.

„Zmluva“ sa rozumie Zmluva o zabezpečení stravovania zamestnancov uzavretá medzi GGFS a Objednávateľom. Predmetom Zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností Zmluvných strán v súvislosti so zabezpečením stravovania zamestnancov v zmysle pracovnoprávných a ostatných príslušných právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky.

„Stravovanie“ sa rozumie stravovanie zamestnancov, ktoré zabezpečuje zamestnávateľ a ktoré je zamestnávateľ povinný zabezpečovať v súlade s pracovnoprávnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Ide o poskytovanie najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja, respektíve iného stravovania v rozsahu, forme a spôsobe nevyhnutnom pre splnenie Zákonníkom práce, respektíve inými pracovnoprávnymi predpismi určenej povinnosti zamestnávateľa zabezpečiť stravovanie jeho zamestnancov.

„Partner“ sa rozumie fyzická alebo právnická osoba oprávnená poskytovať Stravovanie, ktorá prijíma od Užívateľa Poukážku na úhradu ceny alebo jej časti.

„Prevádzka“ sa rozumie každá prevádzkareň Partnera. Zoznam Prevádzok, ako aj informácia, či v Prevádzke Partnera sú Poukážky prijímané na úhradu ceny alebo/a jej časti za poskytnuté Stravovanie prostredníctvom Karty sú zverejnené na internetovej stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk) a sú pravidelne aktualizované.

„Elektronická stravovacia poukážka „Callio Gastro““ sa rozumie stravovacia poukážka vydaná v elektronickej forme, prostredníctvom ktorej je zabezpečené Stravovanie, pričom hodnota Poukážky je asociovaná ku Karte (ďalej len „Poukážka“).

„Karta“ sa rozumie debetná neembosovaná neprenosná karta s magnetickým prúžkom, kontaktným a bezkontaktným čipom vystavená GGFS.

„Číslo Karty“ sa rozumie číselný kód uvedený na prednej strane Karty.

„ID číslo“ sa rozumie jedinečný číselný kód určený Objednávateľom pre konkrétnu Kartu a priradený ku Karte prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov. ID číslo môže byť osobné číslo Užívateľa alebo iný číselný kód určený Objednávateľom.

„Aktívny kód“ sa rozumie číselný kód pridelený GGFS pre účely aktivácie účtu ku Karte.

„Užívateľ“ sa rozumie osoba, ktorej Objednávateľ umožnil Kartou oprávnené používať a je oprávneným držiteľom Karty. Užívateľom je najmä zamestnanec Objednávateľa.

„POS terminál“ sa rozumie platobný terminál slúžiaci na úhradu cien tovarov alebo služieb prostredníctvom debetných a kreditných platobných kariet.

„Číslo Objednávateľa“ sa rozumie číselný kód pridelený GGFS Objednávateľovi po uzavretí Zmluvy, ktorý pre účely plnenia Zmluvy predstavuje číselný identifikátor Objednávateľa.

„Sadzobník-CGZ“ sa rozumie GGFS vydaný Sadzobník odmeny a poplatkov k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov – „Callio Gastro“ ktorý tvorí prílohu k Zmluve.

„Pravidlá-CGZ“ sa rozumie dokument tvoriaci podmienky objednávania, aktivácie a blokovania k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov – „Callio Gastro“, ktorý je prílohou k Zmluve.

„Odmena“ rozumie sa ňou výška odmeny GGFS za zabezpečenie Stravovania pre Užívateľa. Nárok na Odmenu GGFS vzniká GGFS za každé jednotlivé zabezpečenie Stravovania Užívateľa v Prevádzkach Partnerov.

„Poplatok“ sa rozumie akýkoľvek poplatok, na ktorý má GGFS nárok v súlade so Sadzobníkom - CGZ okrem Odmeny a ceny za objednané Poukážky podľa bodu z článku IV. týchto VOP-CGZ.

„Cena“ rozumie sa ňou súčet Odmeny, ceny za objednané Poukážky podľa bodu z článku IV. týchto VOP-CGZ a Poplatku.

„Oprávnená osoba“, sa rozumie osoba určená Objednávateľom na objednanie Karty, aktivovanie Karty, blokáciu Karty a objednanie Poukážky. Zoznam Oprávnených osôb je uvedený v prílohe k Zmluve.

„Portál pre zamestnávateľov“ sa rozumie webové rozhranie prevádzkované na internetovej stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk), prostredníctvom ktorého môže Objednávateľ po prihlásení objednať Kartou, objednať Poukážku, blokovať Kartou a vykonávať iné úkony týkajúce sa Karty respektíve Poukážky.

„Portál pre zamestnancov“ sa rozumie webové rozhranie prevádzkované na internetovej stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk), prostredníctvom ktorého môže Užívateľ po prihlásení zistiť aktuálny zostatok hodnoty asociovaný ku ním používanej Karte, zistiť platnosť Poukážky a platnosť Karty, vykonať blokáciu Karty a vykonávať iné úkony týkajúce sa Karty respektíve Poukážky. Prvým prihlasovacím menom Užívateľa bude číslo Karty a prvým prihlasovacím heslom Užívateľa bude Aktívny kód k ním užívanej Karte.

## II. Poukážka a karta

1) Poukážka slúži na zabezpečenie poskytnutia Stravovania zamestnancom Objednávateľa v Prevádzkach Partnerov. Úhrada ceny alebo časti ceny za Stravovanie poskytnuté v Prevádzke Partnera je vykonávaná prostredníctvom Karty ku ktorej je asociovaná hodnota zodpovedajúca hodnote Poukážky. Použitím Poukážky sa rozumie použitie hodnoty asociovaný ku Karte a zodpovedajúcej hodnote Poukážky Užívateľom na úhradu ceny Stravovania alebo/a jej časti prostredníctvom Karty v spojení s použitím POS terminálu v Prevádzke Partnera.

2) Poukážka sa v zmysle týchto VOP považuje za vydanú v okamihu, v ktorý je hodnota zodpovedajúca hodnote Poukážky asociovaná ku Karte. Poukážka je vydávaná s

platnosťou vždy pre 18 kalendárnych mesiacov nasledujúcich po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola Poukážka vydaná. Poukážka sa v zmysle týchto VOP-CGZ považuje za dodanú dňom jej vydania.

3) GGFS prenecháva Objednávateľovi hodnotu asociovanú ku Karte za účelom zabezpečenia Stravovania zamestnancov Objednávateľa, Objednávateľa alebo iných Užívateľov.

4) Poukážku, ktorej platnosť v zmysle týchto VOP-CGZ zanikla, nemožno použiť na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie v Prevádzkach Partnera. Objednávateľ ani iná osoba v prípade zániku platnosti Poukážky nemá právo na vrátenie hodnoty Poukážky, ktorej platnosť zanikla. Dňom zániku platnosti Poukážky bude hodnota asociovaná ku Karte a zodpovedajúca hodnote Poukážky, ktorej platnosť zanikla, odpočítaná od zostatku hodnoty asociovaný ku Karte a Objednávateľ ani iná osoba nemá právo na akékoľvek plnenie z uvedeného dôvodu.

5) Poukážka môže byť použitá výlučne na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie poskytnuté v Prevádzke Partnera a nemôže byť použitá na iný účel ani vymenená za hotovosť.

6) Kartou možno používať na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie poskytnuté Partnerom Poukážkou a to prostredníctvom POS terminálu vybaveného softwarovou aplikáciou dodanou GGFS respektíve ním určenou osobou. Ku Karte sú asociované hodnoty zodpovedajúce hodnote Poukážky Užívateľa. V závislosti od údajov uvedených na prednej strane Karty budú vydávané nasledovné druhy Kariet:

a) Anonymná Karta – na prednej strane nebude uvedené obchodné meno, respektíve názov Objednávateľa ani meno a priezvisko Užívateľa (ďalej len „Anonymná karta“). Anonymná Karta môže byť v štandardnom prevedení alebo extra prevedení t. j. vo vizuálne určenom Objednávateľom alebo s grafickým označením určeným Objednávateľom.

b) Personalizovaná Karta – na prednej strane bude uvedené obchodné meno, respektíve názov Objednávateľa a meno a priezvisko Užívateľa (ďalej len „Personalizovaná karta“). Personalizovaná Karta môže byť v štandardnom prevedení alebo extra prevedení t. j. vo vizuálne určenom Objednávateľom alebo s grafickým označením určeným Objednávateľom.

7) Cena Stravovania alebo jej časť, ktorá bude uhradená Poukážkou prostredníctvom Karty, nesmie byť vyššia ako je celková hodnota Poukážok asociovaných ku Karte. V prípade, že cena Stravovania bude vyššia ako hodnota, ktorú chce Užívateľ použiť na úhradu Poukážkou prostredníctvom Karty, Užívateľ je povinný sumu prevyšujúcu použitú hodnotu uhradenú Poukážkou prostredníctvom Karty doplatiť inou formou.

8) GGFS prenecháva Objednávateľovi Kartou do užívania za účelom zabezpečenia Stravovania zamestnancov Objednávateľa, Objednávateľa alebo iných Užívateľov. Objednávateľ však nie je a ani sa nestane vlastníkom Karty.

9) Lehota platnosti karty je 5 rokov odo dňa jej vydania.

10) Ku Karte môžu byť asociované hodnoty v neobmedzenej výške.

11) Poškodená, zničená alebo pozmeňovaná Karta nebude v Prevádzke Partnera prijatá na úhradu ceny alebo jej časti poskytnutého Stravovania.

12) V prípade, ak po zániku platnosti Karty alebo po zániku účinnosti Zmluvy sa dodatočne zistí neuhradený Poplatok, daň alebo obdobná platba týkajúca sa Karty alebo hodnoty asociovaný ku Karte, sumu uvedeného Poplatku, dane či obdobnej platby uhradí Objednávateľ GGFS na základe faktúry vystavenej GGFS so splatnosťou 14 dní odo dňa vystavenia faktúry alebo inej výzvy na úhradu.

13) Dĺžku lehoty, počas ktorej je Poukážka alebo/a Karta v platnosti si môže Objednávateľ, alebo/a Užívateľ overiť na telefónnom čísle +421 2 32773737, alebo prostredníctvom internetovej stránky [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk).

14) Pri použití Karty v Prevádzke Partnera podľa bodu 1) tohto článku VOP-CGZ je Užívateľ povinný predložiť Kartou a umožniť vykonanie úhrady prostredníctvom POS Terminálu.

15) V prípade pozmeňovania Karty, alebo v prípade použitia alebo pokusu o použitie Karty na iný účel ako úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie poskytnuté v Prevádzke Partnera alebo v prípade podozrenia z použitia alebo účasti Karty, hodnoty asociovaný ku Karte alebo samotnej Poukážky v protiprávnej činnosti, je GGFS oprávnená kedykoľvek rozhodnúť o predčasnom zrušení platnosti Karty. Dňom predčasného zrušenia platnosti Karty v zmysle tohto bodu zaniká platnosť Poukážok a im zodpovedajúca hodnota asociovaná ku Karte nebude viac k predmetnej Karte asociovaná a Objednávateľ ani iná osoba nemá právo na akékoľvek plnenie z uvedeného dôvodu.

## III. Vydanie, aktivácia a blokovanie Karty vydanie Poukážky

1) GGFS po uzavretí Zmluvy respektíve po zmene Oprávnenej osoby oznámi Objednávateľovi prihlasovacie údaje pre prihlásenie do Portálu pre zamestnávateľov.

2) GGFS vykoná objednávku Karty prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov po prihlásení sa Oprávnenej osoby. Oprávnená osoba prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov zadá objednávku obsahujúcu nasledovné údaje:

- počet objednaných Kariet
- druh objednaných Kariet,
- miesto doručenia,
- údaje na prednú stranu Personalizovanej karty.

3) GGFS doručí objednané Karty Objednávateľovi v nasledovných lehotách:

- Anonymná karta bude doručená Objednávateľovi v lehote do 7 pracovných dní odo dňa uhradenia Poplatku za vydanie Anonymnej karty v zmysle Sadzobníku - CGZ,
- Personalizovaná karta bude dodaná Objednávateľovi v lehote do 7 pracovných dní odo dňa uhradenia poplatku za vydanie Personalizovanej karty v zmysle Sadzobníku - CGZ.

4) GGFS doručí Karty Objednávateľovi.

5) Každá Karta určená na odovzdanie Užívateľovi je zabalená v samostatnom obale spolu s Aktívnym kódom.

6) V prípade uplynutia platnosti Karty GGFS zabezpečí doručenie novej Karty nahrádzajúcej Kartou s končiacou platnosťou (ďalej len „Pôvodná Karta“) Objednávateľovi na základe žiadosti Objednávateľa zadanej prostredníctvom Portálu

pre zamestnávateľov. Hodnota asociovaná k Pôvodnej Karte a zodpovedajúca platným Poukážkam bude asociovaná ku Karte nahrádzajúcej Pôvodnú Kartou.

- 7) Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek požiadať GGFS o vykonanie blokácie Karty prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov alebo telefonicky na čísle +421 2 32773733.
- 8) Užívateľ je oprávnený kedykoľvek požiadať GGFS o vykonanie blokácie ním používanej Karty prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov alebo telefonicky na čísle +421 2 32773737.
- 9) Po vykonaní blokácie Karty nie je neskôr možné blokovanú Kartou odblokovať. Blokácia Karty nemá vplyv na zánik platnosti Poukážok a im zodpovedajúcej hodnote asociovanaj k blokovanej Karte.
- 10) V prípade blokácie Karty GGFS zabezpečí doručenie novej Karty nahrádzajúcej blokovanú Kartou Objednávateľovi na základe žiadosti Objednávateľa zadanej prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov. Hodnota asociovaná k blokovanej Karte a zodpovedajúca platným Poukážkam bude asociovaná ku Karte nahrádzajúcej blokovanú Kartou.
- 11) GGFS zabezpečí vydanie Poukážky na základe objednávky Objednávateľa zadanej prostredníctvom Portálu pre zamestnávateľov. Objednávka bude obsahovať najmä:
  - a) ID kód pre každú Kartou,
  - b) hodnotu 1 ks Poukážky osobitne pre každú Kartou,
  - c) počet Poukážok osobitne pre každú Kartou (počet dní, na ktoré má byť zabezpečené Stravovanie).
- 12) GGFS sa zaväzuje, že Objednávateľom objednané Poukážky budú vydané v lehote do 1 pracovného dňa odo dňa zaplatenia Ceny v zmysle článku V. týchto VOP-CGZ v celej výške.

#### IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1) Objednávateľ uzatvorením Zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s obsahom Pravidiel-CGZ a ich obsahu rozumie. Objednávateľ uzatvorením Zmluvy súčasne potvrdzuje, že s obsahom Pravidiel-CGZ oboznámi každého Užívateľa, ktorému poskytne Kartou na užívanie.
- 2) Za dodržiavanie povinností a záväzkov Užívateľa, vyplývajúcich mu zo Zmluvy a za dodržiavanie ustanovení Pravidiel Užívateľom je zodpovedajúci Objednávateľ. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby každý Užívateľ dodržiaval a plnil všetky povinnosti a záväzky vyplývajúce Užívateľovi zo Zmluvy a dodržiaval všetky ustanovenia Pravidiel-CGZ. V prípade, ak ktorýkoľvek Užívateľ poruší alebo/a nesplní ktorúkoľvek z povinností alebo záväzkov vyplývajúcich Užívateľovi zo Zmluvy alebo/a Pravidiel CGZ, Objednávateľ zodpovedá za porušenie alebo/a nesplnenie povinností alebo záväzku tak ako keby porušil alebo/a nesplnil povinnosť alebo záväzok sám.
- 3) Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zaplatiť GGFS Cenu.
- 4) Objednávateľ sa zaväzuje oboznámiť Užívateľov o skutočnosti, že Poukážky sú oprávnení využívať výlučne na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie poskytnuté v Prevádzkach.
- 5) GGFS sa zaväzuje na základe objednávky Objednávateľa a v zmysle podmienok uvedených v Zmluve riadne a včas zabezpečiť pre Objednávateľa vydanie Poukážok, pričom hodnota zodpovedajúca hodnote Poukážok bude asociovaná ku Karte.
- 6) GGFS sa zaväzuje zabezpečiť viditeľné označenie každej Prevádzky Partnera samolepiacou etiketou pri vstupe do Prevádzky Partnera. Samolepiaca etiketa slúži na upovedomenie Užívateľa, že v danej Prevádzke Partnera je možné použiť Poukážku prostredníctvom Karty na úhradu ceny alebo/a jej časti za poskytnuté Stravovanie.
- 7) Za kvalitu Stravovania poskytnutého v Prevádzke Partnera nezodpovedá GGFS. V prípade výskytu, alebo podozrenia výskytu väd Stravovania v Prevádzke Partnera tieto uplatňuje voči Partnerovi priamo Objednávateľ alebo/a Užívateľ.

#### V. Odmena, cena Poukážky, Poplatky a platobné podmienky

- 1) Spôsob vyčíslenia odmeny GGFS za plnenie predmetu Zmluvy je uvedený v Sadzobníku-CGZ.
- 2) Cena za každú objednanú Poukážku v zmysle objednávky Objednávateľa bude suma predstavujúca hodnotu Poukážky vydané na základe objednávky Objednávateľa. Cena Poukážky je určená dohodou v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 3) K cene za Poukážku bude uplatnená DPH podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu v účinnom znení, ak bude predmetom DPH.
- 4) Objednávateľ uhradí GGFS celkovú cenu za objednané Poukážky za každú jednotlivú objednávku, ktorou bude súčet hodnôt Poukážok objednaných na základe tejto objednávky Objednávateľa, v prípade, ak Poukážky nie sú predmetom DPH. V prípade uplatnenia DPH k Poukážkam podľa príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu sa celková cena za objednané Poukážky zvýši o sumu DPH.
- 5) Objednávateľ uhradí GGFS Cenu na základe zálohovej faktúry vystavenej GGFS a doručenej Objednávateľovi (ďalej len „Zálohová faktúra“). Zálohová faktúra je doručovaná Objednávateľovi najmä elektronicky a to elektronickou poštou na e-mailovú adresu Objednávateľa vo formáte Adobe Reader (.pdf). Splatnosť Zálohovej faktúry bude 7 dní odo dňa jej vystavenia.
- 6) Objednávateľ uhradí Cenu bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu GGFS, pričom variabilným symbolom bude číslo Zálohovej faktúry. GGFS po úhrade Ceny Objednávateľom na základe Zálohovej faktúry vystaví faktúru alebo elektronickú faktúru vo formáte Adobe Reader (.pdf) obsahujúcu využitovanie prijatej platby alebo dodanej služby a Poukážok, ktorú doručí Objednávateľovi. Objednávateľ podpisom Zmluvy, respektíve zadaním objednávky na vydanie Karty a/alebo objednávky na vydanie Poukážok v zmysle týchto VOP-CGZ a oboznámením GGFS so svojou e-mailovou adresou potvrdzuje svoj súhlas s vydávaním a doručovaním elektronickej faktúry vyhotovovanej GGFS vo formáte Adobe Reader (.pdf) v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov v prípade rozhodnutia GGFS o vyhotovení a doručení elektronickej faktúry pre Objednávateľa.
- 7) V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou Ceny je GGFS oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške 0,01 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
- 8) Druhy, výška alebo spôsob vyčíslenia Poplatkov účtovaných GGFS Objednávateľovi v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy sú uvedené v Sadzobníku - CGZ.

#### VI. Trvanie zmluvného vzťahu

- 1) Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú odo dňa je účinnosti.
- 2) Účinnosť zmluvy sa skončí:
  - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomnou výpoveďou Zmluvy,
  - c) písomným odstúpením od Zmluvy.
- 3) Každá zo zmluvných strán môže Zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď Zmluvy doručená druhej zmluvnej strane.
- 4) Každá zo zmluvných strán môže od Zmluvy písomne odstúpiť v prípadoch uvedených v Zmluve alebo v týchto VOP - CGZ alebo v prípade podstatného porušenia zmluvnej povinnosti druhej zmluvnej strany. Porušenie zmluvnej povinnosti sa považuje za podstatné v zmysle ustanovenia § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 5) GGFS je oprávnený od Zmluvy odstúpiť aj v ktoromkoľvek z nasledujúcich prípadov:
  - a) ak Objednávateľ je v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov predĺžený alebo v úpadku,
  - b) ak bol v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na povolenie reštrukturalizácie vzťahujúci sa na majetok Objednávateľa,
  - c) ak v zmysle príslušných všeobecne záväzných predpisov bola tretia osoba poverená správou majetku Objednávateľa,
  - d) ak bolo voči Objednávateľovi začaté exekučné konanie alebo konanie o výkon rozhodnutia v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov,
  - e) ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou Ceny viac ako 30 dní, pričom uvedená platí obdobne aj v prípade, ak Objednávateľ je členom združenia alebo zoskupenia viacerých osôb a ktorýchkoľvek z uvedených prípadov nastane ohľadom ktoréhokoľvek z členov združenia či zoskupenia.
- 6) Odstúpenie od Zmluvy je účinné v deň doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy odstupujúcou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane.
- 7) Zánikom účinnosti Zmluvy nezaničujú práva, záväzky a pohľadávky vzniknuté zo Zmluvy pred dňom zániku účinnosti Zmluvy a taktiež nestrácajú účinnosť ustanovenia Zmluvy alebo jej príloh z ktorých obsahu alebo účelu je zrejmé, že majú byť účinné i po skončení účinnosti Zmluvy.
- 8) V prípade zániku účinnosti Zmluvy platnosť vydaných Kariet ako aj vydaných Poukážok a im zodpovedajúcim hodnotám asociovaným ku Kartám sa neskončí dňom zániku účinnosti Zmluvy, ale v zmysle ostatných ustanovení týchto VOP-CGZ alebo/a Pravidiel-CGZ.

#### VII. Doručovanie písomnosti

- 1) V prípade potreby doručenia písomnosti druhej zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu na adresu uvedenú pri označení druhej zmluvnej strany v Zmluve, pokiaľ dotknutá zmluvná strana neoznámí písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Doručenie písomnosti nastáva dňom jej prevzatia subjektom, ktorý je oprávnený preberať za zmluvnú stranu doporučené poštové zásielky. Písomnosť sa považuje za doručenie aj dňom uloženia zásielky z dôvodu prekážky v doručení na strane adresáta u subjektu, ktorý je povinný ju doručiť. V prípade potreby okamžitého doručenia písomnosti je možné doručiť písomnosť elektronickou poštovou správou alebo faxom na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy, pričom v takomto prípade sa písomnosť považuje za doručenie potvrdením jej doručenia druhou zmluvnou stranou; uvedeným spôsobom však nie je možné doručovať písomnosti majúce vplyv na účinnosť Zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručenie aj okamihom odmietnutia jej prevzatia adresátom. V prípade ak sa zásielka vráti nedoručená odosielateľovi s poznámkou „adresát neznámy“ alebo poznámkou obdobného významu, písomnosť sa považuje za doručenie dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.
- 2) Ustanovenie bodu 1. tohto článku sa nevzťahuje na doručovanie elektronických faktúr. Doručovanie elektronických faktúr sa riadi ustanoveniami príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

#### VIII. Záverečné ustanovenia

- 1) Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že GGFS nie je povinný zabezpečiť plnenie predmetu Zmluvy a to najmä doručenie objednaných Karty Objednávateľovi alebo vydanie Objednávateľom objednaných Poukážok až dovtedy, pokiaľ všetky splatné pohľadávky GGFS voči Objednávateľovi vzniknuté zo Zmluvy, z iného zmluvného vzťahu medzi GGFS a Objednávateľom, či vzniknuté z iného právneho dôvodu nebudú uhradené v celej výške.
- 2) Objednávateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že v prípade ak Objednávateľ bude mať voči GGFS viaceré peňažných záväzkov a poskytnuté plnenie nebude dostatočné na splnenie všetkých peňažných záväzkov Objednávateľa, poskytnuté plnenie sa použije na úhradu toho peňažného záväzku, ktorého splnenie nie je zabezpečené alebo je najmenej zabezpečené, inak záväzku najskôr splatného, pričom plnenie sa vždy započíta najprv na príslušenstvo a až potom na istinu. Uvedené platí aj v tom prípade, ak Objednávateľ alebo iná osoba pri poskytnutí plnenia určí peňažný záväzok, ktorý poskytnutým plnením plní.
- 3) Ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami týchto VOP - CGZ a v prípade odlišnosti ustanovení Zmluvy a VOP-CGZ, rozhodné sú ustanovenia Zmluvy.
- 4) GGFS je oprávnený vzhľadom na zmenu právnej úpravy, zmenu trhovej situácie, zmenu obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP - CGZ (ďalej len „Zmena VOP - CGZ“). GGFS je povinný Zmenu VOP-CGZ s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Objednávateľovi, a to zverejnením na internetovej stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk) najneskôr 15 dní vopred pred dňom účinnosti Zmeny VOP - CGZ. Zmena VOP - CGZ nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzatvorenie písomného dodatku k Zmluve.
- 5) V prípade neúhľasu Objednávateľa so Zmenou VOP-CGZ má Objednávateľ právo najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny VOP - CGZ z uvedeného dôvodu písomne odstúpiť od Zmluvy a súčasne odstúpenie od Zmluvy musí byť najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti Zmeny VOP-CGZ doručené GGFS, inak právo Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy zaniká. V prípade, že Objednávateľ riadne a včas v zmysle tohto bodu nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy, platí, že Objednávateľ so Zmenou VOP - CGZ súhlasí.
- 6) Tieto VOP-CGZ nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 02. 10. 2017

## PRAVIDLÁ POUŽÍVANIA KARTY CALLIO GASTRO

spoločnosti GGFS s.r.o., so sídlom: Sasinkova ul. č. 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 88116/B (ďalej len „poskytovateľ“) k Zmluve o zabezpečení stravovania zamestnancov – Karta „Callio Gastro“

**Práva a povinnosti týkajúce sa používania Karty Callio Gastro (ďalej už iba „Karta“) používateľom Karty sú obsiahnuté v nasledovných Pravidlách používania Karty Callio Gastro (ďalej len „Pravidlá“)**

Tieto Pravidlá slúžia ako záväzný návod na používanie Karty používateľom. Používaním Karty ako používateľ potvrdzujete, že ste si tieto Pravidlá prečítali, rozumiete im a súhlasíte s nimi. V súvislosti s otázkami výkladu týchto pravidiel alebo v súvislosti s inými otázkami vzniknutými v súvislosti ste ako používateľ Karty oprávnený kontaktovať Služby zákazníkom na e-mailovej adrese: [info@ggfs.eu](mailto:info@ggfs.eu) alebo na telefónnom čísle 02/32 77 37 37 (poplatky ako za hovor v rámci SR podľa sadzieb vášho telekomunikačného operátora) non-stop. Vzťah s používateľmi Karty a všetky s tým súvisiace práva a povinnosti zabezpečuje spoločnosť GGFS s.r.o., so sídlom: Sasinkova ul. č. 5, 811 08 Bratislava, IČO: 47 079 690.

### I. Používanie Karty

1. Po obdržaní Karty poskytovateľ odporúča skontrolovať celistvosť obalu, v ktorom bola Karta používateľovi daná do používania zamestnávateľom. V prípade, že je obal Karty poškodený s podozrením, že s Kartou mohlo byť pred jej poskytnutím manipulované neoprávnenou osobou s výnimkou poskytovateľa, používateľ karty je oprávnený takú Kartú zamestnávateľovi vrátiť a požiadať o poskytnutie novej Karty.
2. Po vybratí Karty z obalu nie je potrebné Kartú používateľom aktivovať.
3. Odporúčame aktivovať účet ku Karte na Zamestnaneckom portáli [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk). Pre aktiváciu účtu používateľom je nutné použiť číslo karty a 4-miestny aktivačný kód, ktorý je priložený v spodnej časti nosiča karty. V prípade nefunkčnosti aktivačného kódu je používateľ oprávnený kontaktovať telefónne číslo: 02/32 77 37 37 (Služby zákazníkom).
4. Hodnoty asociované ku Karte je možné použiť na uskutočnenie celých alebo čiastočných platieb používateľom za nákup prostredníctvom POS terminálu v partnerských reštauráciách a partnerských predajniach, ktorých zoznam je zverejnený na stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk). Reštaurácie, prípadne predajne, ktoré nie sú zverejnené v zozname nie sú oprávnené prijímať Karty a Karta v takej reštaurácii alebo predajni je nepoužiteľná. Tip na reštauráciu alebo predajňu, ktorú by ste si priali zazmluvniť posielajte prosím na e-mailovú adresu: [info@ggfs.eu](mailto:info@ggfs.eu).
5. Kartú nie je možné použiť na výber hotovosti v bankomate a pri jej použití v reštaurácii alebo u predajcu nie je možné dostať späť hotovosť. Poškodené, zmenené alebo zrušené Karty partnerské reštaurácie alebo predajcovia neakceptujú.
6. Pre uskutočnenie platby Kartou prostredníctvom POS terminálu sa nevyžaduje zadanie PIN kódu. Je potrebné, aby bola Karta podpísaná používateľom na zadnej strane.

### II. Platnosť Karty a hodnôt asociovaných ku Karte

1. Platnosť Karty je obmedzená dátumom uvedeným na Karte. Zostatok hodnôt asociovaných ku Karte stráca platnosť posledný deň 18-teho kalendárneho mesiaca po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli hodnoty ku Karte asociované. Dátum skončenia platnosti zostatku hodnôt asociovaných ku Karte môže byť skorší ako je dátum skončenia platnosti Karty. Nevyužitý platný zostatok hodnoty bude možné po dni skončenia platnosti Karty použiť prostredníctvom novej Karty nahrádzajúcej pôvodnú Kartú. Používateľ nie je oprávnený žiadať vrátenie akéhokoľvek nevyužitého zostatku hodnôt asociovaných ku Karte. Ostávajúce hodnoty asociované ku Karte ako aj platnosť Karty alebo asociovaných hodnôt si používateľ môže overiť prostredníctvom svojho internetového účtu na stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk).

### III. Strata, odcudzenie, zneužitie Karty, výmena Karty

1. Karta je neprenosná.
2. V prípade straty, odcudzenia alebo iného zneužitia Karty neoprávnenou osobou je používateľ oprávnený kontaktovať Služby zákazníkom za účelom zablokovania Karty. Poskytovateľ Karty neručí za zachovanie zostatku všetkých hodnôt asociovaných ku Karte ku dňu odcudzenia, straty, alebo iného zneužitia Karty.
3. Používateľ je oprávnený kontaktovať Služby zákazníkom aj v prípade, ak potrebuje vymeniť Kartu za novú Kartu. V prípade zistenia nedbalého používania Karty používateľom je poskytovateľ oprávnený Kartu zablokovať.

#### **IV. Zodpovednosť poskytovateľa**

1. Poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu škodu alebo ujmu, ktorá vznikne v dôsledku zneužitia Karty alebo používania Karty inou osobou či organizáciou alebo akúkoľvek škodu vzniknutú bez zavinenia poskytovateľa. V prípade vzniku škody v dôsledku zavinenia poskytovateľa, je zodpovednosť poskytovateľa obmedzená na nahradenie Karty.

#### **V. Ostatné ustanovenia**

1. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť, doplniť, nahradiť alebo zrušiť tieto Pravidlá alebo ukončiť používanie Kariet primeraným oznámením. Nové aktuálne znenie pravidiel bude včas zverejnené na stránke [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk).
2. Používateľ založením internetového účtu na Zákazníckom portáli [www.gastrokarta.sk](http://www.gastrokarta.sk) udeľuje poskytovateľovi súhlas s použitím jeho osobných údajov. V prípade, že poskytovateľ spracúva akékoľvek osobné údaje používateľa, koná v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov. Používateľ založením internetového účtu poskytuje poskytovateľovi súhlas na dobu neurčitú na spracovanie osobných údajov používateľa, súhlas na získanie osobných údajov používateľa kopírovaním, skenovaním alebo iným spôsobom zaznamenania občianskeho preukazu používateľa alebo obdobného dokladu používateľa na dátové médium a súhlas na poskytnutie, spracovanie a sprístupnenie osobných údajov používateľa iným osobám, ktoré konajú v mene poskytovateľa alebo pre poskytovateľa vykonávajú činnosť na základe zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a touto osobou ako aj pre marketingové účely. Okrem prípadov splnenia zákonnej povinnosti, osobné údaje používateľa bez súhlasu používateľa poskytovateľ neposkytne inej osobe ako akceptačným partnerom poskytovateľa, distribútorom, agentom, konzultantom na vykonanie prieskumu trhu a analýz. Používateľ má právo skontrolovať si svoje osobné údaje, ktoré poskytovateľ spracúva. V tejto súvislosti je používateľ oprávnený kontaktovať služby zákazníkom.
3. Používateľ berie na vedomie a vyslovuje súhlas s tým, že každý telefonický rozhovor medzi Používateľom a GGFS môže byť za účelom kontroly služieb poskytovaných GGFS, zlepšenia kvality služieb poskytovaných GGFS alebo z iného dôvodu GGFS alebo ňou určenou osobou zaznamenaný na záznamové médium a uchovávaný na záznamovom médiu.
4. V prípade sťažnosti používateľa ohľadom používania Karty, je používateľ oprávnený kontaktovať svojho zamestnávateľa, ktorý Kartu dal používateľovi do užívania alebo Služby zákazníkom.
5. Poskytovateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti vyplývajúce z týchto Pravidiel na tretiu osobu.
6. Tieto Pravidlá nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 01/04/2016.