

## **Všeobecne záväzné nariadenie Obce Ladomirová č. 4/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Ladomirová**

**Schválené:** 10.03.2018  
**Vyvesené:** 22.02.2018  
**Zvesené:** 09.03.2018  
**Účinnosť:** 10.03.2018

Obec Ladomirová podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h) a § 6 ost. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Obce Ladomirová o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Ladomirová (ďalej len „VZN“).

### **§ 1 - Predmet nariadenia**

1. Predmetom tohto VZN je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Ladomirová (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

### **§ 2 - Poskytovanie dotácií**

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám – podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

2. Dotácie z rozpočtu obce budú poskytované len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

3. Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

4. Dotácie budú poskytované len tým žiadateľom, ktorých činnosťou sa utvárajú a chránia zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chránia životné prostredie, utvárajú podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, sociálnej starostlivosti, na vzdelávanie, kultúru, osvetovú činnosť, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú a športovú činnosť.

### **§ 3 - Podmienky poskytovania dotácií**

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1) – Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej do podateľne obecného úradu Ladomirová v termíne do 31. marca, za rok 2018 a ostatné roky do 31.12. (žiadosť na rok 2019 do 31.12.2018 a pod.).

2. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci (príloha č. 2 – Čestné prehlásenie žiadateľa).
3. Dotáciu z rozpočtu obce je možné poskytnúť právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec, len vtedy, ak táto právnická osoba nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (príloha č. 2 – Čestné prehlásenie žiadateľa, alebo výpis z registra trestov).
4. Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daných žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu § 3 ods. o tomto VZN z predchádzajúceho roka.
5. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.
6. Dotácia z rozpočtu obce je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
7. Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
8. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola dotácia poskytnutá, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr do 15. 12. príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Lodomirovej (príloha č. 3 – Vyúčtovanie dotácie).
9. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté, do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 15. 12. príslušného rozpočtového roka.
10. Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční, alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termíne stanovenom v § 3 ods. 8 tohto VZN.
11. Na porušenie finančnej disciplíny vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

#### **§ 4 - Schvaľovanie dotácií**

1. Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce nasledovne:
  - a) Starosta obce:
    - do výšky 150,- € žiadateľom, ktorí sú právnické osoby,
    - do výšky 80,- € žiadateľom, ktorí sú fyzické osoby – podnikatelia.Starosta obce môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom rozpočtovom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 - krát.
  - b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
2. Do 60 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom Zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

## § 5 - Závěrečné ustanovenia

1. Na tomto VZN sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo v Ladomirovej, dňa 10.03.2018 uznesením č. 13-3/2018.

.

V Ladomirovej, dňa 10.03.2018

PhDr. Vladislav Cuper  
Starosta obce

Prílohy:

- 1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce
- 2) Čestné prehlásenie žiadateľa
- 3) Vyúčtovanie dotácie

# Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

## 1. Žiadateľ

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby – podnikateľa:	
Štatutárny zástupca – meno, priezvisko, titul, adresa:	
Sídlo – kontaktná adresa:	
Právna forma:	
IČO:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu (IBAN):	
Telefón:	
E-mail:	
Registrácia žiadateľa: číslo, dátum, register.	

## 2. Projekt

Názov projektu:	
Cieľ projektu:	
Cieľové skupiny projektu:	
Termín, čas a miesto konania (časové trvanie projektu):	
Predpokladaný počet zúčastnených na projekte:	
Autor projektu:	
Usporiadateľ a spoluorganizátor projektu:	
Zodpovedná osoba, meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo:	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. leták, tlač, fotografie, internet):	

Popis – charakteristika projektu (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný):	
---	--

### 3. Dotácia

Celkové náklady projektu:	
Z toho:	
- Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviest' z akých príjmov):	
- Sponzorské:	
- Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie):	
- Požadovaná čiastka od obce:	
Očakávané príjmy – predpoklad:	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpis výdavkov):	

Vyhlasujem, že uvedené údaje v žiadosti a prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

V Ladamirovej, dňa

Podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra, fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie).
2. Stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o právnickú osobu – nepodnikateľa.
3. Doklad o pridelení IČO.
4. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce.

## Čestné prehlásenie žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Ladomirová

Meno a priezvisko: .....

**svojim podpisom ako žiadateľ ako štatutárny orgán žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce  
čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie – názov:**

.....

- a) Ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie nemá nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci Ladomirová a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou.
- b) Ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie nemám právoplatne uložený trest zákazu prijímania dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
- c) Že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách v žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady sú aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V ....., dňa: .....

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

Za ObcÚ Ladomirová, dátum a podpis. ....

## Vyúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Ladomirová na bežné výdavky v roku 2018

Poskytovateľ: Obec Ladomirová

Žiadateľ:

Názov organizácie: .....

Sídlo: .....

Zastúpený: .....

IČO: .....

DIČ: .....

Názov projektu – účel použitia:

.....  
.....  
.....

Dátum realizácie projektu: .....

Dátum poskytnutia dotácie: .....

Číslo účtovného dokladu	Účel použitia
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	

**Dotácia poskytnutá:** .....,- EUR – **Čerpaná:** .....,- EUR

**ROZDIEL:** .....,- EUR

**Vypracoval:** .....

**Dátum:** .....

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu

Prílohy: - fotokópie účtovných dokladov