



OBEC LADOMIROVÁ

Ladomirová 33, 090 03 Ladomirová

SMERNICA

o tvorbe a použití sociálneho fondu zamestnancov Obce Ladomirová 1/2018

Vypracoval:	Nová smernica/dodatok	Ruší smernicu/dodatok
Meno a priezvisko: PhDr. Vladislav Cuper	X	X
Organizačný útvar / funkcia Obec Ladomirová / Starosta obce	Platnosť: 01.02.2018	Účinnosť: 01.02.2018
Počet príloh: 0	Dátum: 31.01.2018	Počet strán: 1/4

Článok I **Všeobecné ustanovenia**

1. Účel vydania smernice Tvorba a použitie sociálneho fondu zamestnancov Obce Ladomirová (ďalej len „tvorba a použitie SF“) je vymedziť jednotný, koordinovaný a záväzný postup pri tvorbe, výške a použití sociálneho fondu, stanovenie podmienok jeho čerpania, ako aj zásad hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu.
2. Sociálny fond je určený na zabezpečovanie sociálnych potrieb zamestnancov Obce.
3. Zamestnávateľ v zmysle zákona NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov vytvára sociálny fond, ktorý slúži k realizácii podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov.

Článok II **Tvorba sociálneho fondu**

1. V obci Ladomirová nie je uzatvorená Kolektívna zmluva, preto sa pri tvorbe Sociálneho fondu zamestnancov Obce Ladomirová vychádza z Kolektívnej zmluvy vyššie ho stupňa pri výkone práce vo verejnom záujme.
2. Táto smernica je platná pre všetkých zamestnancov Obce Ladomirová, ktorí sú zamestnaní na ustanovený týždenný pracovný čas a v pracovnom pomere na kratší ako týždenne ustanovený pracovný čas. Nevzťahuje sa na zamestnancov, ktorí pracujú na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru.
3. Zamestnávateľ poskytuje príspevok zo SF v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov pre oblasť pracovnoprávných vzťahov alebo obdobných pracovných vzťahov (§ 7 ods. 7 zákona o SF).
4. Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok zo SF na účely odmeňovania za prácu (§ 7 ods. 8 zákona o SF).
5. Sociálny fond je tvorený povinným prídélom vo výške 1 % a ďalším prídélom vo výške 0,50 % zo súhrnu funkčných plátov všetkých zamestnancov Obce Ladomirová v pracovnom



OBEC LADOMIROVÁ

Ladomirová 33, 090 03 Ladomirová

podľa pomere, zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Na tvorbe sociálneho fondu sa podieľa aj starostka obce.

6. Sociálny fond môže zamestnávateľ vytvárať nepovinne z ďalších zdrojov, ktorými môžu byť dary, dotácie, príspevky zamestnávateľa do fondu a iné zdroje.

7. Fond sa tvorí v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu, t.j. najneskôr do 30-teho dňa v mesiaci. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu.

8. Sociálny fond sa tvorí a zasiela osobitne na číslo účtu:

- a) za zamestnancov zamestnaných v „Základná škola Ladomirová“ – Číslo účtu: **SK53 5600 0000 0036 3611 3004**.
- b) za zamestnancov zamestnaných v „Školská jedáleň Ladomirová, Materská škola Ladomirová, Obecný úrad Ladomirová“ – Číslo účtu: **SK35 5600 0000 0036 3611 4007**.

9. Zodpovedný za sociálny fond je:

- a) Za zamestnancov zamestnaných v „Základná škola Ladomirová“ – Mgr. Eva Oleárová, riaditeľka školy.
- b) Za zamestnancov Školská jedáleň Ladomirová, Materská škola Ladomirová, Obecný úrad Ladomirová“ – PhDr. Vladislav Cuper, starosta obce.

Článok III

Účtovanie sociálneho fondu

1. Tvorba základných povinných prídeltov do sociálneho fondu na strane MD účtu 527 – Zákonné sociálne náklady a na strane D účtu 472 – Závázky zo sociálneho fondu. ÚJ môže účtovať o druhoch povinných prídeltov v rámci analytických účtov. Tvorba SF z povinných prídeltov sa zahŕňa do daňovo uznaných nákladov (výdavkov) podľa § 19 ods. 1 z. č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v zn. neskorších predpisov.

2. Tvorba sociálneho fondu vo výške nepovinného prídeltu (napr. peňažný dar, dotácia) na strane MD účtu 221 – Bankové účty alebo 211 – Pokladnica a na strane D účtu 472 – Závázky zo sociálneho fondu.

3. Čerpanie sociálneho fondu sa účtuje na strane MD účtu 472 – Závázky zo sociálneho fondu a na strane D účtu 333 – Ostatné závázky voči zamestnancom príp. účet 213 – Ceniny (príspevok na stravnú jednotku, gastrolístky).

Článok IV

Použitie sociálneho fondu

1. Zamestnávateľ zo sociálneho fondu poskytuje príspevok na stravovanie vo výške 0,20 € z ceny jedla alebo z ceny stravného lístka.

2. Zamestnávateľ zo sociálneho fondu môže poskytnúť príspevok pri príležitosti vianočných sviatkov.

3. Zamestnávateľ zo sociálneho fondu môže poskytnúť príspevok pri príležitosti MDŽ a Dňa matiek.

4. Zamestnávateľ zo sociálneho fondu môže poskytnúť príspevok na rekreáciu a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily.



OBEC LADOMIROVÁ

Ladomirová 33, 090 03 Ladomirová

5. Zamestnávateľ zo sociálneho fondu môže poskytnúť príspevok na účasť na kultúrne a športové podujatia.

6. Zamestnancovi, ktorý denne dochádza do zamestnania a jeho príjem je vyšší ako 50% priemernej nominálnej mesačnej mzdy NH SR zistenej ŠU SR za kalendárny rok predchádzajúce dva roky kalendárneho roku, za ktorý tvorí fond a cestovné náklady poskytne zamestnávateľ poskytnie príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania . Príspevok bude poskytnutý 1x ročne (termín október) vo výške 100%.

7. Použitie prostriedkov sociálneho fondu pri životných jubileách:

- a) Zamestnávateľ zo sociálneho fondu poskytuje vecný alebo peňažný dar ako uznanie a ocenenie dlhoročnej práce pri príležitosti:
 - odchodu zamestnanca do starobného (invalidného) dôchodku vo výške 50 € /vecný dar/,
 - dosiahnutia 50 a 60 rokov vo výške 50,00 € /vecný dar/,
 - pri prvom odchode do dôchodku vo výške 50,00 € /vecný dar/,
 - za bezplatné darcovstvo kostnej drene vo výške 50,00 € /vecný dar/,
 - na záchranu života vo výške 50,00 €.
- b) Zamestnávateľ zo sociálneho fondu poskytne kvety (kyticu):
 - pri príležitosti svadby zamestnanca/-kyne,
 - narodení dieťaťa,
 - pri úmrtí zamestnanca/-kyne bez ohľadu na dobu zamestnania.

Článok V

Zdaňovanie príspevkov zo sociálneho fondu

1. V zmysle § 5 ods. 1 písm. f) zákona o dani z príjmov sú príjmy z prostriedkov sociálneho fondu poskytované podľa zákona o sociálnom fonde zdaniteľnými príjmami.

2. Príspevky poskytnuté zamestnancom zo sociálneho fondu sú súčasťou zdaniteľnej mzdy za kalendárny mesiac alebo zdaňovacie obdobie a zdaňované preddavkom na daň.

Článok VI

Záverčné ustanovenie

1. Peňažné a nepeňažné dary budú poskytované zamestnancom v nadväznosti na dostatok prostriedkov na účte sociálneho fondu a iba v tom roku, na ktorý pripadne výročie.

2. Táto smernica sa nevzťahuje na zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na tvorbe sociálneho fondu.

3. Smernica nadobúda účinnosť od 01.02.2018.

V Ladomirovej dňa 31.01.2018

PhDr. Vladislav Cuper
starosta obce Ladomirová